

Verbale del Consiglio di Amministrazione del 13 ottobre 2025

il giorno 13 ottobre 2025 alle ore 14.15 a Sondrio, presso la sede operativa c/o Camera Commercio Industria e Artigianato - Sondrio via Piazza n. 23 – Piano Terra Sala Giardino, sono presenti, a seguito di regolare convocazione, i sig.ri consiglieri di amministrazione della società Gruppo di Azione Locale Valtellina s.c. a r.l. i sig.ri:

- Paolo Bombardieri, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- Lorenzo Aliverti, Consigliere;
- Roberto Carovigno, Consigliere;
- Roberto Nella, Consigliere;
- Stefano Rumo, Consigliere;
- Gian Michele Sassella, Consigliere;

risulta assente giustificato il sig. Mario Pighetti, Consigliere.

Sono inoltre presenti:

- il dott. Massimo Bardea, Animatore Territoriale, chiamato a redigere il presente verbale;
- la sig.ra Marzia Della Marianna, Addetta di Segreteria;
- il dott. Gianluca Macchi, Direttore;
- il dott. Paolo Roscio, Responsabile Amministrativo e Finanziario;

per discutere del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Coordinamento dei direttori dei gruppi di azione locale: relazione del direttore sulle riunioni effettuate e sulle tematiche affrontate - presa d'atto;
4. Laboratorio Forum Leader "*Verso la nuova programmazione: I GAL come agenzie di sviluppo del territorio*" (Sondrio, 9 e 10 ottobre 2025): relazione consuntiva sui risultati del laboratorio e rendicontazione delle spese sostenute – presa d'atto;
5. Recupero credito società CISA Consulting s.r.l.: presentazione Parere legale, aggiornamento situazione e deliberazioni del caso;
6. Situazione economico/patrimoniale al 31/08/2025: analisi dati e deliberazioni del caso;
7. Bilancio previsionale al 31/12/2025 e impatto economico finanziario delle attività non comprese nell'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale: analisi e deliberazioni del caso;
8. Rapporti con gli istituti di credito e relativi oneri finanziari: analisi e deliberazioni del caso;
9. Attuazione della Strategia di Sviluppo Locale 2023-2027: stato dell'arte, analisi della situazione e determinazioni del caso;

10. Bozza delle disposizioni attuative relative all'intervento "SRH03 Formare per innovare: percorsi di formazione professionale a sostegno delle filiere agricole e agroalimentari": deliberazioni del caso;
11. Modalità organizzative e operative per la gestione dei progetti Interreg e delle altre attività extra SSL: deliberazioni del caso;
12. Avviso pubblico per la selezione di un collaboratore professionale per lo svolgimento di un incarico di supporto gestionale e di coordinamento operativo, amministrativo, finanziario delle attività nell'ambito dei progetti di cooperazione transfrontaliera Interreg Italia Svizzera 2021 – 2027 "Smartbioval" e "Inform" e al protocollo di intesa tra Gruppo di Azione Locale Valtellina s.c. a r.l. e Provincia di Sondrio per la valorizzazione e la promozione del sistema rurale (Det. Presidente della Provincia di Sondrio n. 70 del 08/04/2025): deliberazioni del caso;
13. Richiesta di offerta economica per la realizzazione di attività di comunicazione per il Progetto INTERREG VI-A Italia-Svizzera "INFORM": deliberazioni del caso;
14. Proposta da parte della Comunità Montana Valtellina di Sondrio di affidare al GAL Valtellina l'incarico per la redazione dell'aggiornamento del Piano di Sviluppo Socio Economico (importo stimato Euro 27.000,00 + IVA) e della relativa valutazione ambientale strategica (VAS): deliberazioni del caso.
15. Varie ed eventuali.

Espletate le formalità di rito e verificata la validità della seduta, il Presidente avvia la discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente chiede ai presenti se vi siano osservazioni in merito al verbale della seduta precedente (19 maggio 2025), trasmesso ai Consiglieri unitamente alla lettera di convocazione del presente Consiglio di Amministrazione.

Chiede e ottiene la parola il Consigliere Nella, il quale segnala una imprecisione nel punto 3) in relazione alla discussione del tema della castanicoltura.

Il Presidente comunica che il verbale sarà corretto e inviato nuovamente ai consiglieri per approvazione definitiva.

2. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente non ha particolari comunicazioni da rivolgere ai presenti.

3. Coordinamento dei direttori dei gruppi di azione locale – Relazione del Direttore e presa d'atto

Su sollecitazione del Presidente, prende la parola il Direttore Macchi, il quale ritiene che non vi sia la necessità di approfondire il punto in questione, essendo il coordinamento dei direttori dei GAL una semplice chat per lo scambio di informazioni e punti di vista, sui cui contenuti puntuali non ritiene di dover rendere edotti i presenti.

Interviene quindi il Presidente, il quale comunica che negli ultimi mesi si sono inoltre svolti alcuni incontri tra i Presidenti dei GAL, alla maggior parte dei quali ha preso parte anche il Direttore Macchi, invitato ad intervenire.

Macchi si sofferma in particolare sul primo incontro del “Tavolo permanente dei partenariati per lo sviluppo locale” (art. 5 bis, L.R. n. 31/2008), svoltosi in Regione Lombardia, su proposta dell’Assessore Alessandro Beduschi, il giorno 8 settembre 2025, al quale sono stati invitati a partecipare, come previsto dal sopracitato articolo della normativa regionale, oltre ai gruppi di azione locale, anche le Comunità Montane e le associazioni di rappresentanza (UNCEm e ANCI).

Al momento, l’incontro, pur confermando l’interesse di Regione Lombardia di coinvolgere i gruppi di azione locale nella definizione delle future strategie di sviluppo territoriale, non ha prodotto risultati concreti.

Al termine dell’esposizione, il Consiglio di Amministrazione prende atto di quanto illustrato.

4. Laboratorio Forum Leader “Verso la nuova programmazione: i GAL come agenzie di sviluppo del territorio” – Relazione consuntiva e presa d’atto

Il Presidente chiede al Direttore di prendere la parola per illustrare il punto in oggetto.

Macchi comunica che il GAL Valtellina, in collaborazione con altri gruppi di azione locale italiani, ha promosso, nell’ambito delle attività organizzate da Rete Rurale Nazionale nel quadro dell’iniziativa *Forum Leader*, un laboratorio finalizzato a definire un possibile nuovo ruolo per i gruppi di azione locale nella prossima programmazione comunitaria, alla luce dei possibili tagli alla dotazione finanziaria della Politica Agricola Comune (stimato intorno al 20%) e di possibili cambiamenti nei processi di attuazione della strategia LEADER (eliminazione dell’obbligo di destinare almeno il 5% delle risorse per lo sviluppo rurale, superamento della struttura a due pilastri e creazione di un fondo unico, possibilità di finanziare il programma LEADER con più fondi europei e non più solo con il FEASR).

Il Laboratorio, che ha coinvolto circa 30 GAL, si è attuato mediante alcuni incontri on line e un incontro conclusivo in presenza tenutosi a Sondrio il 9 e 10 ottobre 2025.

Interviene il Consigliere Aliverti, il quale chiede al Direttore quali siano, a suo avviso, i risultati concreti e tangibili raggiunti a seguito di questa attività. Macchi risponde che l’obiettivo del Laboratorio è stato quello di proporre alle autorità ministeriali e regionali una visione condivisa sul possibile futuro dei GAL italiani, pur nella consapevolezza che questi non hanno il potere di incidere in modo diretto sui processi decisionali.

Il Consigliere Aliverti, pur riconoscendo la coerenza dell’iniziativa, si ritiene poco ottimista sull’impatto che essa potrà avere nei processi di programmazione.

Il Consigliere Sassella chiede se la partecipazione del GAL Valtellina al Laboratorio e le spese relative siano state deliberate in precedenti Consigli e, in particolare, se il GAL abbia sostenuto costi per l’organizzazione delle due giornate.

Macchi risponde che della partecipazione del GAL e dell’organizzazione dell’incontro in presenza è stata data comunicazione ai Consiglieri durante un incontro svoltosi il giorno 8 maggio a margine dell’Assemblea dei Soci.

Macchi comunica che i costi sostenuti per l’organizzazione delle due giornate ammontano a circa

3.000/4.000 euro.

Roscio precisa che tali spese non erano inizialmente preventivate e che pertanto non esiste una copertura specifica sulla SSL.

Macchi osserva che i costi organizzativi potrebbero allora essere sostenuti con le risorse previste dal Protocollo di Intesa con la Provincia di Sondrio.

Il Consiglio prende atto.

5. *Recupero credito società CISA Consulting S.r.l. – Parere legale e deliberazioni*

Prende la parola il Presidente Bombardieri, il quale comunica che, a seguito di un confronto con l'Avvocato Paolo Tarabini, al momento informalmente incaricato di valutare gli aspetti legali del contenzioso con la società CISA Consulting S.r.l. in relazione al mancato pagamento della fattura n. 1 del 09/11/2023 (importo complessivo € 48.800,00), si rende necessario affidargli formale mandato di rappresentanza per il recupero del credito.

Roscio interviene riepilogando sinteticamente la vicenda che ha portato al mancato pagamento, fornendo chiarimenti sugli aspetti amministrativi e contabili.

Dopo esauriente discussione, il Consiglio di Amministrazione attribuisce pieno mandato al presidente di intraprendere tutte le azioni necessarie, compreso l'affidamento di formale mandato legale, per tutelare gli interessi della società.

6. *Situazione economico-patrimoniale al 31/08/2025 - Analisi e deliberazioni*

Su invito del Presidente, prende la parola il dott. Paolo Roscio, Responsabile Amministrativo e Finanziario, il quale informa che il bilancio consuntivo al 31/08/2025 registra allo stato un risultato negativo di € 83.000, dovuto principalmente alle dinamiche di rendicontazione dei costi e ad alcune spese non rendicontabili.

In ogni caso va effettuato uno screening delle singole voci per stabilire cosa è rendicontabile sulla linea SRG06 a decurtazione del passivo. In ogni caso - anche in considerazione delle entrate previste extra SSL il risultato 2025 sarà certamente positivo. Roscio prosegue le proprie spiegazioni sui meccanismi di rendicontazione precisando che il GAL deve anticipare le spese prima di ricevere i contributi regionali, mentre le spese non rendicontabili riguardano oneri finanziari e spese prive di adeguate pezze giustificative.

Interviene il Consigliere Sassella, chiedendo in cosa consistano tali spese.

Risponde Bardea, che spiega come, per essere rendicontate, le spese debbano riportare determinate diciture obbligatorie (CUP e riferimento alla misura), non sempre applicabili - ad esempio nel caso di ricevute autostradali o spese di trasferta.

Interviene nuovamente Roscio, precisando che, pur trattandosi di importi contenuti (circa € 400,00), sarebbe opportuno che in futuro le spese di trasferta venissero sostenute dal personale, con successivo rimborso "a piè di lista", sistema che, entrando di fatto nella retribuzione, non è soggetto all'obbligo di riportare le diciture specifiche. Roscio suggerisce inoltre di definire uno specifico regolamento per le trasferte, che possa aiutare il personale a gestire in modo più corretto e uniforme tali aspetti.

La proposta è condivisa e approvata all'unanimità dal Consiglio.

7. Bilancio previsionale al 31/12/2025 - Analisi e deliberazioni

Roscio illustra che il bilancio previsionale al 31/12/2025 dovrebbe chiudersi con un utile di circa € 40.000, grazie ai compensi derivanti dalle attività esterne, comprese quelle previste dal Protocollo di Intesa con la Provincia di Sondrio.

Il Consigliere Aliverti chiede se sia necessario prevedere nel nuovo bilancio una compensazione della perdita registrata nel bilancio 2024; Roscio risponde che non è necessario, in quanto la perdita risulta già compensata.

Il Consiglio nel suo complesso chiede chiarimenti in merito ai versamenti delle quote associative dovute dai soci per le annualità 2018-2020. Roscio riferisce che tutti i soci hanno versato quanto dovuto, ad eccezione del Distretto Agroalimentare di Qualità (quota 2020) e della Fondazione Fojanini (quote 2019 e 2020).

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di trasmettere ai soci inadempienti formale sollecito di pagamento. Prende nuovamente la parola il Consigliere Aliverti, che sottolinea la necessità di costituire un fondo rischi, evidenziando la sua importanza per garantire la tenuta economico-finanziaria della società in caso di mancato pagamento da parte della società CISA.

Il Presidente Bombardieri, facendo riferimento alla tabella delle previsioni economiche trasmessa ai Consiglieri, propone di destinare alla costituzione del fondo rischi le risorse inizialmente previste per l'eventuale supporto giuridico-gestionale esterno, non essenziale ai fini della realizzazione delle attività.

L'osservazione è condivisa all'unanimità dai presenti.

8. Rapporti con gli istituti di credito – Analisi e deliberazioni

Roscio illustra le condizioni applicate dai due istituti di credito in cui sono attivi i conti correnti e i fidi. Il Consigliere Sassella invita a limitare il più possibile gli sconfinamenti bancari e, laddove possibile, a evitare il ricorso a forme di credito, al fine di ridurre i costi.

Dopo esauriente discussione, il Consiglio delibera di negoziare condizioni più vantaggiose con gli istituti di credito.

9. Attuazione della Strategia di Sviluppo Locale 2023-2027: Stato dell'arte

Il Direttore Macchi riferisce che, sui 11 bandi previsti dalla SSL, quattro sono già stati trasmessi a Regione Lombardia per verifica formale e i restanti saranno inviati entro fine ottobre.

Tutti i bandi saranno pubblicati entro il 2026.

Il Consiglio prende atto.

10. Disposizioni attuative intervento SRH03 "Formare per innovare" – Approvazione

L'Animatore Bardea illustra le disposizioni attuative già trasmesse a Regione Lombardia.

Sono previste due finestre temporali per la presentazione delle domande:

- 1ª finestra: 17 novembre 2025 – 17 febbraio 2026
- 2ª finestra: 15 settembre – 15 dicembre 2026 (solo in caso di economie).

Il Consiglio approva all'unanimità il testo delle disposizioni attuative.

11. Gestione dei progetti Interreg e attività extra SSL – Deliberazioni

Il Presidente propone di affidare la responsabilità operativa dei progetti Interreg e delle attività extra-SSL all'Animatore Territoriale Bardea, che li ha seguiti sin dall'avvio.

Il Consiglio approva all'unanimità.

12. Avviso pubblico per la selezione di un collaboratore professionale - Deliberazioni

Il Presidente, su proposta del Direttore Macchi, considerata la necessità di ulteriori approfondimenti tecnici con la Provincia di Sondrio, firmataria del Protocollo di Intesa nell'ambito del quale la figura selezionata dovrà parzialmente operare, propone di rinviare la discussione del punto alla prossima seduta.

Il Consiglio approva all'unanimità.

13. Richiesta di offerta economica – Progetto INTERREG “INFORM”

L'Animatore Bardea riferisce della necessità di individuare due professionisti esterni per:

- a) la realizzazione del manuale di immagine coordinata e identità grafica (€ 5.000 IVA incl.);
- b) la produzione di un video di progetto (€ 8.000 IVA incl.).

Entrambe le attività afferiscono all'incarico assegnato dalla C. M. Valtellina di Tirano al GAL Valtellina per la gestione del progetto Inform.

Il Consiglio delibera all'unanimità di procedere con idonea indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici più vantaggiosi.

14. Incarico della Comunità Montana Valtellina di Sondrio - Aggiornamento P.S.S.E. e VAS

L'Animatore Bardea informa che la Comunità Montana Valtellina di Sondrio ha affidato al GAL Valtellina l'incarico per la redazione dell'aggiornamento del Piano di Sviluppo Socio-Economico e della relativa Valutazione Ambientale Strategica (VAS), per un importo di € 27.000,00 + IVA.

Il Consigliere Carovigno chiede se siano previsti incarichi esterni di supporto.

Bardea chiarisce che l'attività sarà svolta principalmente con risorse interne, fatta eccezione per la VAS, che, ai sensi di legge, può essere redatta esclusivamente da professionisti iscritti ai rispettivi albi (ingegneri ambientali, architetti/urbanisti, geologi, agronomi/forestali, naturalisti/biologi, chimici/fisici ambientali, esperti in scienze ambientali, ingegneri civili con competenze in pianificazione territoriale e impatti ambientali).

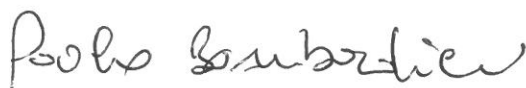
15. Varie ed eventuali

Il Direttore Macchi informa che è pervenuta richiesta di adesione ad un progetto di marketing territoriale, con un contributo di € 2.000,00 per la sperimentazione di un sistema basato su QR code.

Il Consiglio decide di rinviare la trattazione del punto a una successiva seduta.

Non essendovi ulteriori argomenti da discutere, la seduta viene tolta alle ore 16:00.

Il Presidente



Il Segretario

